附件4：

**广西大学20 ～20 学年第 学期高水平运动队员成绩加分情况审批表**

填报日期： 第 页，共 页

|  |
| --- |
| 根据《广西大学生普通本科生高水平运动队员学籍管理办法（试行）》的要求，经体育学院审核、公示（公示时间为20 年 月 日至20 年 月 日），本学期共有 名同学，符合加分规定，具体情况如下，请教务处审批。 |
| 序号 | 学院 | 专业 | 年级 | 姓名 | 学号 | 性别 | 训练加分 | 比赛成绩加分 | 运动项目名称及比赛成绩 | 合成成绩上限 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注： 1、体育学院负责审核、汇总、核对，并经公示后报教务处审批；2、审批后一份由体育学院要建档保存，一份由教务处备案，同时要报送相关学院；3、体育学院根据审批结果按要求填报《广西大学高水平运动队员课程成绩加分及认定申请表》；4、此表应于每学期结束时向教务处报批。 |

体育学院经办人： 体育学院分管负责人（学院盖章 ）： 教务处复核经办人： 教务处审批负责人（公章）：